

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)*
- *Uchwała Nr LVIII/722/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 31 stycznia 2018r.*

§ 1

Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- Internacie - należy przez to rozumieć internat Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim.
- Placówce – należy przez to rozumieć placówkę CEZiB zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom CEZiB oraz innych szkół w Gorzowie Wielkopolskim w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- Kandydacie – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o przyjęcie do internatu w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- Rodzicach – należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych kandydata oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatem.
- Rodzeństwie kandydata - należy przez to rozumieć rodzeństwo rodzone, przyrodnie lub przybrane kandydata.
- Wielodzietności rodziny kandydata – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
- Samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie – należy przez to rozumieć wychowywanie kandydata przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

§ 2

**Zasady i terminy kontynuacji zamieszkania
(dotyczy uczniów mieszkających w poprzednich latach)**

1. Wychowankowie internatu, którzy wyrażają wolę kontynuacji zamieszkania w internacie Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu na kolejny rok szkolny, mają obowiązek złożyć wniosek o przyjęcie do placówki wraz z oświadczeniami o kontynuację zamieszkania w internacie zgodnie z art. 153 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900).
2. Podania można wypełnić i złożyć w internacie w dniach od 06.05.2024r. do 27.05.2024r.
3. Niezłożenie deklaracji w terminie oznacza konieczność ponownego przystąpienia do procesu rekrutacji zgodnie z punktacją zawartą w kryteriach rekrutacji.
4. Do kontynuacji zamieszkania upoważniona jest osoba, która w okresie składania wniosku jest wychowankiem internatu i mieszkała w placówce do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024.

§ 3

Terminy przeprowadzenia rekrutacji do internatu CEZiB na rok szkolny 2024/2025 (dotyczy kandydatów do klas pierwszych)

Data	Informacje o etapie
12.07.2024 – 16.07.2024	Rekrutacja kandydatów i składanie wniosków do internatu CEZiB
17.07.2024	Rozpatrzenie wniosków z kandydatów CEZiB
17.07.2024	Rozpatrzenie wniosków kandydatów z pozostałych szkół
22.07.2024	Publikacja listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na stronie http://cezib.pl
27.08.2024 – 28.08.2024	Rekrutacja uzupełniająca

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2024/2025 dla uczniowie ubiegający się o przyjęcie do internatu w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania odbędzie się w wyznaczonym terminie po złożeniu wniosku o przyjęcie do internatu prowadzonego przez Miasto Gorzów Wielkopolski z załącznikami przez rodzica kandydata niepełnoletniego lub na wniosek kandydata pełnoletniego. (Wnioski składa się do szkoły, do której kandydat został zakwalifikowany)
2. Kandydat wypełniając wniosek w przypadku szkoły bez internatu, może wybrać internat wg kolejności preferencji. Placówka wskazana na pierwszej pozycji jest placówką pierwszego wyboru.
3. W terminie określonym w harmonogramie rekrutacji kandydaci składają w placówce pierwszego wyboru następujące dokumenty:
 - a) wniosek o przyjęcie do internatu prowadzonego przez Miasto Gorzów Wielkopolski w roku szkolnym 2024/2025, z adnotacją na WNIOSKU, potwierdzającą przyjęcie do szkoły;
 - b) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w §5;
 - c) kopie świadectwa.
4. Wnioski składa się do szkoły, do której, kandydat został zakwalifikowany.
5. Do internatu w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie szkoły, przy której funkcjonuje internat. W przypadku wolnych miejsc - do internatu mogą być przyjmowani również uczniowie innych szkół. Dla uczniów innych szkół niż te, przy których mieszczą się internaty, miejsce w internacie przyznaje się tylko na dany rok szkolny.
6. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc, stosuje się odpowiednio kryteria ustawowe oraz samorządowe określone w §5 (Kryteria rekrutacji).
7. W przypadku wolnych miejsc w internacie CEZiB uczeń szkoły ponadpodstawowej, której organem prowadzącym jest Miasto Gorzów Wielkopolski może być przyjęty także w ciągu roku szkolnego; o przyjęciu decyduje Dyrektor, Kierownik Internatu z Zespołem Wychowawczym.

8. Przyjęcia do internatu mogą ubiegać się uczniowie posiadający stan zdrowia kwalifikujący ich do zamieszkania, tj. niewymagający specjalistycznej opieki medycznej oraz niezagrożający zdrowiu i życiu własnemu oraz innym wychowanków.

§5

Kryteria rekrutacji

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w tabeli nr 1 i 3 (w przypadku kandydata niepełnoletniego) oraz kryteria wymienione w tabeli nr 2 i 3 (w przypadku kandydata pełnoletniego). Pierwszeństwo przyjęcia mają kandydaci niepełnoletni.

Kryteria ustawowe, o których mowa w art. 145 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, brane pod uwagę w przypadku kandydata **niepełnoletniego**:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	10
2.	Niepełnosprawność kandydata	10
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	10
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	10
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	10
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	10
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	10

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Kryteria ustawowe, o których mowa w art. 145 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, brane pod uwagę w przypadku kandydata **pełnoletniego**:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	10
2.	Niepełnosprawność kandydata	10
3.	Niepełnosprawność dziecka kandydata	10
4.	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	10
5.	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	10

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Kryteria naboru, o których mowa w art. 145 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczba punktów tym kryteriom. Uchwała Nr LVIII/722/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 31 stycznia 2018r.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	kandydat uczy się lub został przyjęty do klasy pierwszej szkoły, której organem prowadzącym jest Miasto Gorzów	5	potwierdzenie dyrektora szkoły, do której kandydat uczęszcza lub został przyjęty na wniosku o przyjęcie do szkoły
2.	rodzeństwo kandydata będzie zamieszkiwać w internacie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	5	oświadczenie kandydata pełnoletniego, a w przypadku kandydata niepełnoletniego oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o zamieszkiwaniu rodzeństwa w internacie oraz potwierdzenie ze szkoły na podstawie ewidencji
3.	odległość szkoły od miejsca zamieszkania od 21 do 40 km	2	oświadczenie kandydata pełnoletniego, a w przypadku kandydata niepełnoletniego oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu zamieszkania
4.	odległość szkoły od miejsca zamieszkania od 41 i więcej	3	oświadczenie kandydata pełnoletniego, a w przypadku kandydata niepełnoletniego oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu zamieszkania
5.	ocena z zachowania, nie niższa niż bardzo dobra, na ostatnim świadectwie szkolnym	2	ostatnie świadectwo szkolne kandydata (oryginał, notarialnie poświadczona kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, który wydał świadectwo)
6.	kandydat jest laureatem lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty	2	ostatnie świadectwo szkolne kandydata (oryginał, notarialnie poświadczona kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, który wydał świadectwo)

7.	kandydat ukończył szkołę z wyróżnieniem	2	świadcstwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem (oryginał, notarialnie poświadczona kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, który wydał świadectwo)
----	---	---	---

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora jednostki, który wyznacza przewodniczącego komisji zgodnie z art. 157 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082). Szczegółowe zasady działania komisji rekrutacyjnej określa § 9 oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737).

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 145 ust. 4, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów przy rozpatrzeniu wniosków jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 6

Wyniki postępowania rekrutacyjnego

1. Wyniki naboru do internatu CEZiB podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do placówki.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli podczas prac komisji rekrutacyjnej kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wszystkie wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, na stronie <http://cezib.pl> oraz w widocznym miejscu przy wejściu do internatu Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim jak również przesyła do wydziału Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

§ 7

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do internatu.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia,

w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu, przy której mieści się internat odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni.

Gorzów Wielkopolski 11.04.2024r.

DYREKTOR


mgr Magdalena Łabuza